



REQUISITOS PREVIOS A LA APERTURA Y CERTIFICACIÓN

Todos los programas de educación religiosa parroquiales de la Arquidiócesis de Chicago (incluyendo Ministerio de Jóvenes) deben completar los siguientes pasos antes de certificar la preparación y recibir aprobación para reabrir los componentes en sitio este otoño. Los requisitos a continuación deben ser completados por el Equipo de Reapertura de Salud y Seguridad. La certificación para reabrir los programas para niños y jóvenes ocurrirá entre el 17 de agosto y el 4 de septiembre.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD

- Comprar y/o comunicarse con el pastor acerca de los siguientes suministros requeridos y asegurarse que las necesidades de suministro de la parroquia han tomado en cuenta aquellos de la educación religiosa y programas del ministerio de jóvenes: (instalar/colocar los suministros requeridos donde sea aplicable)
 - Un suministro de reserva de mascarillas para los catequistas y estudiantes (como sea necesario)
 - Protectores faciales para el contacto cercano (por ejemplo, empleados administrando las revisiones de temperatura)
 - Plexiglás para las oficinas y otros espacios de mucho uso
 - Termómetro(s) sin contacto para evaluar los síntomas
 - Suministros de limpieza que duren por lo menos 30 días
 - Desinfectante de manos para todas las entradas, espacios comunes y salones de clases para que duren por lo menos 30 días
- Comunicar el requisito a los padres de suministrar mascarillas para los estudiantes
- Garantizar que la escuela está certificada para la reapertura (si se utiliza espacio de la escuela)
- Desarrollar un plan con el(la) director(a) de la escuela para la gestión de cualquier espacio compartido. Recuerde que los salones de clases deben ser limpiados antes y después que son usados por cualquier otro ministerio parroquial y/o grupo externo (si se utiliza espacio de la escuela).
- Garantizar que los salones de clases están despejados con la meta de maximizar la superficie del suelo.

- Garantizar que los escritorios en los salones de clases están arreglados en filas y distanciados con un mínimo de seis pies de separación. Si los salones de clases usan mesas o asientos en el piso, garantizar que los asientos de los estudiantes estén con un mínimo de seis pies de distancia entre estudiantes.
- Desarrollar protocolos para el distanciamiento social en el salón de clases o espacio de reunión.
- Crear un plan de llegada y salida.
- Asignar a las cohortes rutas específicas cuando se trasladan a través del edificio. Asignar las cohortes a baños específicos u otros espacios compartidos (como sea necesario).
- Garantizar que hay cinta adhesiva en los pisos en los pasillos, escaleras y espacios compartidos para crear “rutas de una sola vía” y promover el distanciamiento (como sea necesario).
- Desarrollar un plan para el distanciamiento social fuera del salón de clases en áreas altamente pobladas como pasillos, baños, etc. Esto incluye un plan para misa y actividades extracurriculares.
- Garantizar que los siguientes avisos están puestos a lo largo del edificio, incluyendo entradas, oficinas y baños:
 - Lavarse las manos correctamente**
 - Usar una cobertura facial de tela correctamente**
 - Síntomas del coronavirus**
 - Prevenir el contagio si está enfermo**
- Crear un plan para la limpieza profunda de las instalaciones y áreas de alto contacto diariamente, entre horarios alternados, en caso de evidencia de casos positivos, etc.
- Revisar y actualizar el Plan de Contacto de Emergencia.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA POLÍTICA Y ORIENTACIÓN DE REINGRESO

- Revisar y actualizar los manuales del programa y otros documentos de la política para garantizar que los procedimientos de salud y seguridad están incluidos.
- Crear un plan para comunicar claramente todas las políticas y procedimientos actualizados a los padres y catequistas.
- Preparar un enfoque para educar e informar a los estudiantes y familias sobre los protocolos de salud y seguridad:
 - Incluyendo protocolos de higiene, nuevos procedimientos de llegada y salida, etc.
 - Explicando el razonamiento y propósito detrás del equipo de protección personal, mascarillas y el contacto limitado entre las cohortes y los estudiantes.
 - Identificando prácticas de comunicación aceptables y discutir métodos alternos para interactuar con otros estudiantes (por ejemplo, reemplazar el darse las manos, etc.)
- Garantizar que todos los catequistas y voluntarios del programa asistan al seminario en línea obligatorio de seguridad de la arquidiócesis.

- Preparar a los catequistas para la orientación en relación con las instalaciones, logística y salud en el primer día que regresa el catequismo:
 - Dar tiempo a los catequistas para crear planes de reingreso individuales que incluyan la enseñanza específica de procedimientos y prácticas que son impactadas por COVID-19 en sus primeros días de clases de educación religiosa.
 - Discutir entre los catequistas las reacciones apropiadas en casos de no cumplimiento de los protocolos establecidos.
 - Hay que enfatizar que, aunque el comportamiento de incumplimiento es inaceptable, se debe proveer a los estudiantes oportunidades para practicar, ejemplificar y corregir el comportamiento sin consecuencias punitivas.

Plan de reapertura del Programa de educación religiosa de la parroquia

FORMULARIO DE CERTIFICACIÓN RESPUESTA A COVID-19 | JULIO 2020

Nombre de la parroquia:

Vicariato:

Dirección de la parroquia:

Líder catequético de la parroquia:

Correo electrónico del líder catequético de la parroquia:

Teléfono celular del líder catequético de la parroquia:

CERTIFICACIÓN DE REAPERTURA DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN RELIGIOSA DE LA PARROQUIA

Confirmamos que todos los elementos señalados en la lista de verificación de requisitos previa a la apertura han sido realizados.

Confirmamos que el programa de educación religiosa tiene suficiente desinfectante de manos, suministros de limpieza y mascarillas para que duren 30 días.

Confirmamos que el programa de educación religiosa ha creado un horario para reducir o eliminar la interacción de cohortes y hará cumplir el distanciamiento y uso de mascarillas cuando se requiera la interacción de una cohorte.

Confirmamos que el programa de educación religiosa tiene un plan para ofrecer aprendizaje a distancia para períodos donde un niño no puede o no está dispuesto a asistir a clases en persona.

Confirmamos que el programa de educación religiosa seguirá todos los lineamientos incluidos en el Plan de reapertura, y cualquier enmienda para garantizar la salud y seguridad de nuestros estudiantes y personal.

FIRMAS DE LA CERTIFICACIÓN DE LA REAPERTURA DEL PROGRAMA DE EDUCACIÓN RELIGIOSA DE LA PARROQUIA

Líder catequético de la parroquia – Firma

Fecha

Pastor – Firma

Fecha

Firmas del Equipo de Reapertura de Salud y Seguridad (no incluye al pastor y líder catequético de la parroquia, se necesitan por los menos 3):

Miembro del Equipo de Salud/Seguridad – Firma

Fecha

Miembro del Equipo de Salud/Seguridad – Firma

Fecha

Miembro del Equipo de Salud/Seguridad – Firma

Fecha

(añada otras firmas como sea necesario)

ACUSE DE RECIBO

Representante del Equipo de trabajo – Firma

Fecha

Por favor envíe este Formulario de Certificación completo y la Lista de Verificación Previa a la Apertura completa al Equipo de Trabajo de COVID-19 no antes del 17 de agosto. Por favor tenga en cuenta que las parroquias deben estar certificadas para reanudar la programación en el sitio para niños y jóvenes.

Envíe sus preguntas a su Director Regional o ReopenREYM@archchicago.org.