

Przygotowanie do chrztu

Poradnik

ARCHDIOCESE OF CHICAGO



We współpracy z:

Diecezją Rockford

Diecezją Joliet

Diecezją Peorii

Diecezją Springfield

Diecezją Belleville



Proszę skontaktować się z lokalną diecezją, aby sprawdzić ewentualne zmiany w niniejszym dokumencie

Niniejsze wytyczne dotyczące celebrowania chrztu w kościele są zgodne ze zaktualizowanymi wytycznymi urzędników państwowych, pracowników służby zdrowia i władz kościelnych.

Wytyczne te opierają się na aktualnych wymaganiach dla grup liczących 10 lub mniej osób obecnych w kościele, w dowolnym momencie, z wyłączeniem wszystkich duszpasterzy.

Parafie powinny dostosowywać się do tych zasad, jedynie kiedy to konieczne, *jednakże powinny być ostrożne, aby nie naruszać dystansu społecznego, przepisu zakrywania twarzy i przepisów dotyczących dezynfekcji.*

Parafie lub proboszczowie **NIE** mogą zmieniać liczby dozwolonych wiernych, dystansu społecznego, zakrywania twarzy ani wytycznych dotyczących dezynfekcji zawartych w tym dokumencie.

Funkcje i obowiązki

Aby zapewnić zdrowie i bezpieczeństwo wszystkim osobom uczestniczącym w ceremonii chrztu, wymagane jest rozdzielenie następujących funkcji:

| Funkcja | Obowiązki |
|--------------------------|--|
| Osoba witająca | <p>Wszyscy uczestnicy powinni zostać przywitani na zewnątrz budynku kościoła przez osobę witającą. Obowiązki tej osoby obejmują:</p> <ul style="list-style-type: none">• Powitanie gości w kościele• Upewnienie się, że każdy obecny znajduje się na liście zaproszonych• Zadawanie każdemu gościowi pytań kontrolnych dotyczących koronawirusa• Dopilnowanie, aby wszyscy goście nosili maseczki ochronne• Zapewnienie maseczek ochronnych gościom, którzy ich nie mają• Wskazanie każdemu gościowi wyznaczonego mu przez marszałka miejsca na czas ceremonii• Umożliwianie przejścia do przedsionka• Rozwiązywanie problemów, które mogą wynikać z braku obecności gościa na liście zaproszonych |
| Marszałek | <p>W kościele znajdują się marszałkowie, którzy wskazują gościom właściwe dla nich miejsca znajdujące się w odpowiedniej odległości od siebie z zachowaniem dystansu społecznego, a po zakończeniu ceremonii – ułatwiają wyjście z kościoła z zachowaniem tego dystansu. Są oni odpowiedzialni za:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dezynfekowanie dłoni wszystkich gości przed wejściem do kościoła.• Doprowadzenie każdego gościa do wyznaczonej wolnej ławki (przy zachowaniu standardów dystansu społecznego)• Wyjaśnianie gościom, gdzie mają usiąść w ławce• Zapewnienie przestrzegania wytycznych dotyczących dystansu społecznego podczas trwania ceremonii• Na koniec ceremonii koordynuje bezpieczne, kontrolowane wyjście z kościoła, zgodnie z zachowaniem zasad dystansu społecznego |
| Osoba sprzątająca | <p>Osoby sprzątające po zakończeniu ceremonii dezynfekują poszczególne miejsca i przyrządy w kościele.</p> |
| Ksiądz/diakon | <p>Ksiądz/diakon to osoba prowadząca ceremonię</p> |

Poszczególne etapy

Przygotowanie do chrztu

Ogólne uwagi:

- Należy powiadomić rodzinę/gości ceremonii co najmniej 5 dni przed chrztem o procedurach bezpieczeństwa związanych z uczestnictwem w jakimkolwiek nabożeństwie podczas obecnej pandemii. Powiadomienie obejmuje prośbę o przyniesienie własnych maseczek ochronnych, sprawdzenie temperatury ciała w dniu chrztu, zachęcanie osób szczególnie podatnych na zakażenie do nieobecności, ostrzeżenie księdza o obecności ewentualnych chorych, itp. Należy również przekazać gościom szczegółowe instrukcje dotyczące procedur parafialnych dotyczących wejścia do kościoła.
- Zaleca się stosowanie chrzcielnicy/tymczasowego naczynia z wodą. Jeśli to możliwe należy ją umieścić przed ołtarzem, najlepiej w przestrzeni, w której można zachować dystans społeczny.
- Podłoga w kościele wokół chrzcielnicy/naczynia z wodą powinna być oznakowana taśmą, wyznaczając odpowiednią odległość pomiędzy rodzicami a księdzem, aby zachować wymagany dystans społeczny.
- Pierwszy lub drugi rząd ławek (w zależności od odległości od chrzcielnicy/naczynia z wodą) powinien być zarezerwowany dla rodziców, rodziców chrzestnych i innych gości. Oznaczenia powinny być rozmieszczone w odległości od sześciu do ośmiu stóp od siebie i wskazywać, gdzie każdy z gości powinien się znajdować. Ponadto, w przypadku korzystania z wielu ławek dystans od sześciu do ośmiu stóp musi zostać zachowany przed gośćmi i z tyłu gości.
- Wszyscy uczestnicy ceremonii chrztu, w tym rodzice chrzestni i inni świadkowie, muszą mieć założone na twarze maseczki ochronne. Wszyscy, z wyjątkiem dziecka, jeśli jest ono w wieku poniżej dwóch lat, powinni być w maseczkach przez cały czas ceremonii. Biorąc pod uwagę wytyczne IDPH i CDC, osobom mającym trudności w oddychaniu, należy zalecić pozostanie w domu. Jeśli jednak zajdzie konieczność ich uczestnictwa w sprawowaniu sakramentu, można ich zwolnić z wymogu noszenia maseczek. Osoby te muszą jednak najściślej przestrzegać zachowania dystansu społecznego w stosunku do tych, którzy nie mieszkają w ich gospodarstwie domowym.

Przygotowanie kościoła do chrztu

ZADANIE #1

Przygotowanie stołu do chrztu

Krok #1: Przygotowanie stołu

Stół powinien znajdować się blisko chrzcielnicy, aby mogły znajdować się na nim niezbędne przedmioty.

Aby umożliwić niezbędną dezynfekcję zalecane jest umieszczenie szklanego płatu na stole.



Krok #2: Chrzcielnica/naczynie z wodą

Chrzcielnica/naczynie z wodą musi być opróżniona i dokładnie wyczyszczona chusteczkami dezynfekującymi przed każdym użyciem.

Po dezynfekcji należy pozostawić naczynie do wyschnięcia przed następnym użyciem.

Do każdego indywidualnego chrztu należy używać świeżej wody.



Krok #3: Olej katechumenów i krzyżmo

W celu skorzystania z oleju katechumenów i krzyżma, należy delikatnie zanurzyć w nich małe waciki lub „Q-tips” i umieścić je na szklanym naczyniu na stole.



Krok #4: Wyposażenie ochronne

Dla ochrony księdza i wszystkich gości uczestniczących w ceremonii na stole należy położyć następujące przedmioty:

- Maseczkę ochronną dla księdza
- Środki dezynfekujące dla księdza i wszystkich gości ceremonii

ZADANIE #2

Przygotowanie kościoła

Krok #1: Oznakowanie dystansu społecznego:

Podłoga w kościele wokół chrzcielnicy/naczynia z wodą powinna być oznakowana taśmą, aby wyznaczyć odpowiednią odległość między rodzicami a księdzem w celu zachowania wymaganego dystansu społecznego.



Krok #2: Przygotowanie ławek

Pierwszy lub drugi rząd ławek (w zależności od odległości od chrzcielnicy/naczynia z wodą) powinien być zarezerwowany dla rodziców, rodziców chrzestnych i innych gości. Oznaczenia powinny być rozmieszczone w odległości od sześciu do ośmiu stóp od siebie i wskazywać, gdzie każdy z gości powinien się znajdować. Ponadto, w przypadku korzystania z wielu ławek dystans od sześciu do ośmiu stóp musi zostać zachowany przed gośćmi i z tyłu gości.



Wejście do budynku kościelnego

ZADANIE #1

Powitanie obecnych (na zewnątrz kościoła)

Krok #1: Powitanie obecnych w związku z ponownym otwarciem kościoła!

Serdeczne powitanie wiernych w związku z ponownym otwarciem kościoła.

Krok #2: Zmierzenie temperatury/sprawdzenie objawów choroby

W dniu chrztu wszyscy goście powinni zmierzyć swoją temperaturę i sprawdzić występowanie objawów choroby.

Ksiądz musi zostać natychmiast powiadomiony, jeśli ktoś wykazuje jakiegokolwiek objawy koronawirusa lub ma gorączkę.

Krok #3: Sprawdzenie listy obecności.

- Należy sprawdzić listę obecności, aby potwierdzić zgodność nazwisk z obecnymi gośćmi.

Uwaga: wobec każdego gościa, którego nazwisko nie znajduje się na liście obecności w razie potrzeby należy uwzględnić specjalną listę

Krok #4: Upewnij się, że wszyscy noszą maseczki ochronne.

Maseczki ochronne powinny zostać dostarczone wszystkim gościom, którzy nie przyniosą własnych.

Krok #5: Sprawdź, czy żaden z gości nie ma objawów choroby.

Zapytaj:

- Czy wszyscy dzisiaj czują się niedobrze?
- Czy ktoś ma dzisiaj temperaturę?
- Czy ktoś był bezpośrednio narażony na kontakt z koronawirusem w ciągu ostatnich 14 dni?

Uwaga: nikt, kto udzieli pozytywnej odpowiedzi na którekolwiek z tych pytań, nie powinien być wpuszczony do kościoła. Skonsultuj się z księdzem przed zajęciem się tymi osobami.

Krok #6: Gdy uczestnicy zostaną sprawdzeni pod kątem objawów choroby a obecność gości zostanie potwierdzona, skieruj ich do wcześniej wyznaczonych obszarów przedsionka przy zachowaniu dystansu społecznego w oczekiwaniu na instrukcje marszałka.

Wejście do kościoła

ZADANIE #1

Przywitanie gości w przedsionku kościelnym

Krok #1: Powitanie obecnych w związku z ponownym otwarciem kościoła!

Serdeczne powitanie wiernych w związku z ponownym otwarciem kościoła.

Krok #2: Dezynfekcja dłoni

- Wyjaśnij obecnych potrzebę dezynfekcji dłoni.
- Spryskaj dłonie każdego z obecnych spryskiwaczem.



Krok #3: Poproś obecnych, aby pozostali w określonym miejscu dopóki marszałek nie skieruje ich do wyznaczonych dla nich ławek.

ZADANIE #2

Wskazanie obecnych miejsc siedzących.

Krok #1: Marszałek wskazuje gościom kolejne ławki do zajęcia.

Krok #2: Marszałek kieruje gościa do właściwej ławki, aby był zachowany odpowiedni dystans społeczny.

Uwaga: marszałkowie muszą kierować obecnych do wcześniej oznakowanych miejsc. Dystans społeczny wymaga zachowywania odległości sześciu stóp między każdą osobą lub grupą osób (tj. rodzinami, parami, itp.).

Uwaga: w przypadku chrztu rodzice z dzieckiem powinni siedzieć na ławce z przodu, bez konieczności zachowania dystansu społecznego.

Sprawowanie ceremonii chrztu: w tym miejscu opisano tylko elementy lub zadania dostosowane do bezpiecznych praktyk. Wszystkie inne części sakramentu są wykonywane w znany i praktykowany dotąd sposób.

ZADANIE #1

Zrób znak krzyża na czole dziecka.

Krok #1: Zdezynfekuj dłonie.

Ksiądz musi zdezynfekować dłonie przed zrobieniem znaku krzyża na czole dziecka.



Krok #2: Ksiądz/diakon nakłada osłonę twarzy.

Poinformuj rodziców i gości, że odbywa się to dla bezpieczeństwa dziecka i księdza/diakona.

Krok #3: Ksiądz podchodzi do ławki, na której znajdują się rodzice i dziecko.

Zrób znak krzyża na czole dziecka i wróć do pierwotnego miejsca.

Krok #4: Zdezynfekuj dłonie.

Po zrobieniu znaku krzyża na czole dziecka ksiądz musi ponownie zdezynfekować ręce. Ksiądz może zdjąć osłonę twarzy, gdy odsunie się od dziecka i rodziców.

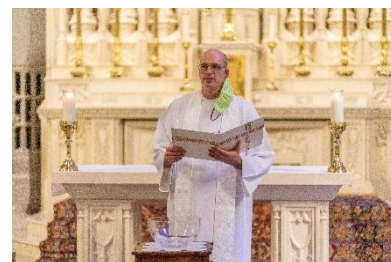
ZADANIE #2

Ceremonia chrztu

Krok #1: Liturgia Słowa

Ksiądz może zdjąć swoją maseczkę ochronną na czas Liturgii Słowa.

Uwaga: rodzice powinni pozostać w wyznaczonej ławce/miejscach na czas Liturgii Słowa.



Krok #2: Ksiądz/diakon zaprasza TYLKO rodziców i dziecko do chrzcielnicy/naczynia z wodą i poleca im stanąć w pobliżu chrzcielnicy/naczynia z wodą w miejscu oznaczonym na podłodze, aby zachować dystans społeczny.

Krok #3: Po zaproszeniu rodziców i dziecka, aby zbliżyli się, ksiądz/diakon ponownie zakłada maseczkę ochronną

Krok #4: Ceremonia święcenia wody

Maseczka ochronna powinna pozostać na twarzy.

Krok #5: Chrzest i namaszczenie

Maseczka ochronna powinna pozostać na twarzy.

Krok #6: Założenie białej szaty dziecku i zapalenie świecy

Maseczka ochronna powinna pozostać na twarzy.

Krok #7: Zakończenie ceremonii

Kapłan może zdjąć osłonę twarzy na czas zakończenia ceremonii.

Wyjście z kościoła

ZADANIE #1

Wychodzenie z kościoła

Krok #1: Ksiądz/diakon przypomina gościom, że muszą pozostać na swoich miejscach, dopóki marszałek nie poprosi ich o wyjście z ławki.

Przypomnij gościom, że robienie zdjęć w kościele po zakończeniu ceremonii nie jest dozwolone.

Krok #2: Począwszy od ostatniej ławki, marszałkowie dziękują gościom za przybycie i kierują ich do wyjścia z kościoła.

Uwaga: Dystans społeczny wymaga sześciu stóp między każdą osobą lub grupą osób (tj. rodzinami, parami, itp.) podczas wychodzenia.

Krok #3: Osoba witająca (w przedsionku) kieruje gości przed kościół, aby nie było zgromadzenia w przedsionku.

Uwaga: Uczestnicy będą podekscytowani i będą chcieli pogratulować rodzicom i robić zdjęcia. Fotografie MUSZĄ być wykonywane poza kościołem.

Krok #4: Jeśli ksiądz/diakon jest proszony do zrobienia wspólnych zdjęć, wymagane jest, aby przez cały czas miał on maseczkę ochronną na twarzy i zawsze przestrzegał zasad dystansu społecznego.

UWAGI DOTYCZĄCE FOTOGRAFII:

- Rodzice i goście muszą wyjść poza kościół, aby zrobić zdjęcia.
- Wszyscy, w tym ksiądz/diakon, muszą pozostać w maseczkach ochronnych na czas robienia wszystkich zdjęć i zachowywać dystans społeczny przez cały czas.

Dezynfekcja kościoła

ZADANIE #1

Dezynfekcja kościoła

Krok #1: Usuń wszelkie przedmioty pozostawione przez gości (w tym zużyte maseczki ochronne lub osłony twarzy, których nie można ponownie użyć) i usuń je w odpowiedni sposób.

Krok #2: Wszystkie ławki i klęczniki należy zdezynfekować zgodnie z procedurami zawartymi we wskazówkach o dezynfekcji.

Krok #3: Klamki i nakładki ochronne drzwi kościoła należy zdezynfekować zgodnie z procedurami zawartymi we wskazówkach o dezynfekcji.

Krok #4: Gdy wszyscy goście opuszczą budynek, wszystkie kościelne toalety i miejsca zajmowane przez gości muszą zostać zdezynfekowane zgodnie z procedurami zawartymi we wskazówkach o dezynfekcji.

Dezynfekcja naczyń i wszelkich innych przedmiotów

ZADANIE #1

Dezynfekcja naczyń liturgicznych, wszelkich innych przedmiotów używanych podczas ceremonii.

Krok #1: Opróżnij chrzcielnicę/pojemnik z wodą i wylej wodę święconą zgodnie z przepisami kościelnymi.

Krok #2: Usuń małe waciki lub „Q-tips” ze świętymi olejami i usuń je zgodnie z przepisami kościelnymi.

Krok #3: Zdezynfekuj chrzcielnicę/pojemnik z wodą zgodnie z zasadami zawartymi we wskazówkach o dezynfekcji.

Krok #4: Zdezynfekuj płytę, na której znajdowały się małe waciki lub „Q-tips” zgodnie z zasadami zawartymi we wskazówkach o dezynfekcji.

Krok #5: Zdezynfekuj roztworem dezynfekującym, a następnie umyj wodą i osusz osłony twarzy noszone przez księdza/diakona podczas ceremonii.

Krok #6: Okładki i oprawy ksiąg liturgicznych wykorzystanych podczas ceremonii powinny być zdezynfekowane zgodnie z zasadami zawartymi we wskazówkach o dezynfekcji.

Lista kontrolna

Przygotowanie do chrztu

Nazwisko i imię dziecka: _____

Data chrztu: _____ godzina _____

Przygotowanie kościoła: nazwisko osoby sprzątającej: _____

| ZADANIE | Wykonane | OPIS |
|---|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Umieść stół do udzielania chrztu | wykonane <input type="checkbox"/> | Zastosuj szklany blat jeśli możliwe |
| Umyj/osusz chrzcielnicę/naczynię z wodą i umieść je na stole | wykonane <input type="checkbox"/> | Wysusz przed użyciem |
| Przygotuj olej katechumenów i krzyżmo i umieść je na stole | wykonane <input type="checkbox"/> | Na małych wacikach albo "Q-tips" |
| Umieść osłony ochronne na stole | wykonane <input type="checkbox"/> | Do użytku dla księdza |
| Umieść spryskiwacz na stole | wykonane <input type="checkbox"/> | Dla użytku wszystkich |
| Umieść znaczniki wskazujące odległość przy zachowaniu dystansu społecznego wokół chrzcielnicy/naczynia z wodą | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Przygotuj ławki zgodnie z zasadami przestrzegania dystansu społecznego | wykonane <input type="checkbox"/> | |

Wejście do budynku: nazwisko osoby witającej: _____

| ZADANIE | Wykonane | OPIS |
|---|-----------------------------------|--|
| Wyślij gościom wskazówki dotyczące koronawirusa | wykonane <input type="checkbox"/> | Najpóźniej 5 dni przed chrztem |
| Serdecznie przywitaj gości | wykonane <input type="checkbox"/> | Serdeczność jest zaraźliwa! |
| Zapytaj gości o objawy chorobowe | wykonane <input type="checkbox"/> | Zapobiegij wejścia osób MAJĄCYCH objawy |
| Sprawdź listę obecności | wykonane <input type="checkbox"/> | Goście spoza listy obecności nie mogą uczestniczyć w ceremonii |
| Skieruj gości do przedsionka | wykonane <input type="checkbox"/> | [OPIS - tekst] |

Wejście do kościoła: nazwisko osoby witającej: _____

| ZADANIE | Wykonane | OPIS |
|---|-----------------------------------|-----------------------------|
| Serdecznie przywitaj gości | wykonane <input type="checkbox"/> | Serdeczność jest zaraźliwa! |
| Zdezynfekuj spryskiwaczem dłonie gości | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Po powitaniu przy drzwiach skieruj rodziców do odpowiedniego miejsca z tyłu przejścia (oznaczonego X) | wykonane <input type="checkbox"/> | |

Wskazywanie miejsc gościom: nazwisko marszałka: _____

| ZADANIE | Wykonane | OPIS |
|--|-----------------------------------|--|
| Skieruj gościa/grupę gości do następnej dostępnej ławki (kieruj od przodu do tyłu) | wykonane <input type="checkbox"/> | Rodzice/dziecko powinni znajdować się w pierwszej dostępnej ławce (z przodu) |
| Poinformuj gości, gdzie usiąść w ławce, aby zachować dystans społeczny | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Pozwól gościom usiąść | wykonane <input type="checkbox"/> | Podaj dodatkowe instrukcje, jeśli dystans społeczny nie zostanie zachowany |

Lista kontrolna

Sprawowanie ceremonii chrztu

Sprawowanie ceremonii chrztu (ksiądz/diakon):

Imię i nazwisko: _____

| ZADANIE | Wykonane | OPIS |
|---|-----------------------------------|--|
| Zdezynfekuj własne dłonie | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Zrób znak krzyża na czole dziecka | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Ponownie zdezynfekuj własne dłonie | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Odpraw Liturgię Słowa | wykonane <input type="checkbox"/> | Może być wykonane bez maseczki ochronnej |
| Założ osłonę ochronną na twarz | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Błogosławieństwo wody | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Chrzest i namaszczenie | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Założenie białej szaty dziecku i zapalenie świecy | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Poinformuj rodziców, aby powrócili do wyznaczonej ławki/miejsca | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Zakończ ceremonię | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Założ własną maseczkę ochronną | wykonane <input type="checkbox"/> | |

Lista kontrolna

Czynności po chrzcie

Wyjście z kościoła (marszałek /osoba witająca): nazwisko: _____

| ZADANIE | Wykonane | OPIS |
|---|-----------------------------------|--------------|
| Serdecznie pogratulować gościom | wykonane <input type="checkbox"/> | [OPIS tekst] |
| Poproś gości, aby pozostali na miejscu dopóki nie zostaną zaproszeni do wyjścia | wykonane <input type="checkbox"/> | [OPIS tekst] |
| Zaczynając od ostatniej ławki, poproś gościa/grupę gości o wstanie | wykonane <input type="checkbox"/> | [OPIS tekst] |
| Poproś gości, aby stopniowo i w sposób uporządkowany opuszczali kościół | wykonane <input type="checkbox"/> | [OPIS tekst] |
| Kieruj gośćmi przy opuszczaniu kościoła | wykonane <input type="checkbox"/> | [OPIS tekst] |

Dezynfekcja kościoła: nazwisko i imię osoby sprzątającej: _____

| ZADANIE | Wykonane | OPIS |
|---|-----------------------------------|--|
| Usuń zanieczyszczenia (w tym wszelkie używane maseczki ochronne twarzy) w odpowiedni sposób | wykonane <input type="checkbox"/> | Podczas dezynfekcji należy nosić rękawice i maseczki ochronne. |
| Wytrzyj ławki i klęczniki roztworem na bazie wybielacza | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj ławki i klęczniki ściereczką nasączoną wodą | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Pozostaw ławki i klęczniki do wyschnięcia | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj klamki i płytki ochronne drzwi kościoła roztworem na bazie wybielacza | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj klamki i płytki ochronne drzwi kościoła mokrą ściereczką | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Pozostaw klamki i płytki ochronne drzwi kościoła do wyschnięcia | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Zdezynfekuj toalety | wykonane <input type="checkbox"/> | Po wyjściu wszystkich gości z kościoła |

Dezynfekcja naczyń i wszelkich materiałów liturgicznych: nazwisko osoby sprzątającej:

| ZADANIE | Wykonane | OPIS |
|--|-----------------------------------|--|
| Usuń wodę święconą z chrzcielnicy/naczynia z wodą (skorzystaj z sacarium lub wlej do ziemi) | wykonane <input type="checkbox"/> | Podczas dezynfekcji należy nosić rękawice i maseczki ochronne. |
| Usuń waciki/Q-tips nasączone świętymi olejami w odpowiedni sposób (spal lub zakop) | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj chrzcielnicę/naczynie z wodą | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj mokrą ściereczką chrzcielnicę/naczynie z wodą | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Pozostaw chrzcielnicę/naczynie z wodą do wyschnięcia | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj przy użyciu roztworu na bazie wybielacza blat, na którym były waciki/Q-tips nasączone świętymi olejami | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj przy użyciu mokrej ściereczki blat, na którym znajdowały się waciki/Q-tips nasączone świętymi olejami | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Pozostaw blat, na którym były waciki/Q-tips nasączone świętymi olejami do wyschnięcia | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj osłony na twarz przy użyciu roztworu na bazie wybielacza | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj mokrą ściereczką osłony na twarz | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Pozostaw osłony na twarz do wyschnięcia | wykonane <input type="checkbox"/> | Upewnij się, że nie ma smug |
| Wytrzyj roztworem na bazie wybielacza okładki i oprawy ksiąg liturgicznych | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Wytrzyj okładki i oprawy ksiąg liturgicznych mokrą ściereczką | wykonane <input type="checkbox"/> | |
| Pozostaw okładki i oprawy ksiąg do wyschnięcia | wykonane <input type="checkbox"/> | |